

21 декабря 2021 года № 3803

О Порядке осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета муниципального образования «Город Саратов», являющимися органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Саратовской городской Думы от 27.03.2008 № 26-271 «О Положении о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Город Саратов»

постановляю:

1. Установить Порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета муниципального образования «Город Саратов», являющимися органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями (приложение).

2. Отменить постановление администрации муниципального образования «Город Саратов» от 30 октября 2014 года № 3385 «О Порядке осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета муниципального образования «Город Саратов», являющимися органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями» (с изменениями).

3. Настоящее постановление применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета муниципального образования «Город Саратов», начиная с бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

4. Комитету по общественным отношениям и туризму администрации муниципального образования «Город Саратов» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
«Город Саратов»

М.А. Исаев

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
«Город Саратов»
от 21 декабря 2021 года № 3803

**Порядок
осуществления бюджетных полномочий главными администраторами
доходов бюджета муниципального образования «Город Саратов»,
являющимися органами местного самоуправления и (или)
находящимися в их ведении казенными учреждениями**

1. Органы местного самоуправления муниципального образования «Город Саратов» и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения в качестве главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Город Саратов» (далее - главные администраторы доходов):

- формируют и утверждают перечень подведомственных им администраторов доходов бюджета муниципального образования «Город Саратов» (далее - администраторы доходов) в соответствии с муниципальным правовым актом, устанавливающим подведомственную принадлежность;

- формируют и представляют в комитет по финансам администрации муниципального образования «Город Саратов» (далее - комитет по финансам) в сроки и по формам, установленным муниципальными правовыми актами, следующие документы:

 - прогноз поступления доходов и иные сведения, необходимые для составления проекта бюджета муниципального образования «Город Саратов» на очередной финансовый год и плановый период;

 - сведения для составления и ведения кассового плана;

- формируют и представляют в комитет по финансам бюджетную отчетность главного администратора доходов в сроки и по формам, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

- осуществляют бюджетные полномочия администраторов доходов в отношении закрепленных за ними доходов бюджета муниципального образования «Город Саратов» в случае отсутствия подведомственных администраторов доходов;

 - осуществляют внутренний финансовый аудит;

- представляют для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета муниципального образования «Город Саратов» сведения о закрепленных за ними источниках доходов;

- утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет муниципального образования «Город Саратов» в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

- определяют порядок принятия администратором доходов решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования «Город Саратов» в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

2. Главные администраторы доходов одновременно с квартальной бюджетной отчетностью представляют в комитет по финансам аналитические материалы по исполнению бюджета муниципального образования «Город Саратов» в части закрепленных за ними доходов, в том числе:

- пояснительную записку с указанием причин, повлекших перевыполнение (недовыполнение) бюджетных назначений за отчетный период текущего года в разрезе видов (подвидов) доходов;

- сведения о мерах, принимаемых по взысканию задолженности по закрепленным доходам (включая сумму исков в судебные органы и их количество, сумму доходов, поступивших в бюджет муниципального образования «Город Саратов» в результате проведенной претензионно-исковой работы).

3. Главные администраторы доходов не позднее пяти календарных дней до начала очередного финансового года (в течение текущего финансового года – по мере необходимости) издают и доводят до сведения администраторов доходов, находящихся в их ведении, муниципальные правовые акты, наделяющие их полномочиями администраторов доходов бюджета муниципального образования «Город Саратов». Указанные муниципальные правовые акты должны содержать следующие положения:

- перечень доходов бюджета муниципального образования «Город Саратов» (наименование и код бюджетной классификации), в отношении которых бюджетные полномочия администратора доходов осуществляются главным администратором доходов (с указанием нормативных правовых актов Российской Федерации, Саратовской области, муниципальных правовых актов);

- перечень (наименование, ИНН и КПП) подведомственных администраторов доходов с закреплением за ними соответствующих доходов (наименование и код бюджетной классификации), в отношении которых они осуществляют бюджетные полномочия администратора доходов (с указанием нормативных правовых актов Российской Федерации, Саратовской области, муниципальных правовых актов);

- наделение администраторов доходов в отношении закрепленных за ними доходов бюджета муниципального образования «Город Саратов» бюджетными полномочиями, установленными [пунктом 2 статьи 160.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и [Положением](#) о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Город Саратов»;

- определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджета муниципального образования «Город Саратов» или указание нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих данные вопросы;

- определение порядка действий администраторов доходов при уточнении невыясненных поступлений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- определение порядка действий администраторов доходов при принудительном взыскании администраторами доходов с плательщиков платежей в бюджет муниципального образования «Город Саратов», пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе определение перечня информации для заполнения платежного документа, которую необходимо довести до суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава-исполнителя) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- определение порядка, форм и сроков представления администратором доходов главному администратору доходов сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий главного администратора доходов;

- иные положения, необходимые для реализации полномочий администраторов доходов.

4. В случае отсутствия подведомственных администраторов доходов не позднее пяти календарных дней до начала очередного финансового года (в течение текущего финансового года – по мере необходимости) главные администраторы доходов (органы местного самоуправления) издают муниципальные правовые акты, а муниципальные казенные учреждения - акты, содержащие следующие положения:

- перечень доходов бюджета муниципального образования «Город Саратов» (наименование и код бюджетной классификации), в отношении которых бюджетные полномочия администратора доходов, установленные [пунктом 2 статьи 160.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и [Положением](#) о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Город Саратов», осуществляются главным администратором доходов (с указанием нормативных правовых актов Российской Федерации, Саратовской области, муниципальных правовых актов);

- определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджета муниципального образования «Город Саратов» или указание нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих данные вопросы;

- определение порядка действий при уточнении невыясненных поступлений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- определение порядка действий при принудительном взыскании администратором доходов с плательщиков платежей в бюджет муниципального образования «Город Саратов», пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе определение перечня информации для заполнения платежного документа, которую необходимо довести до суда (мирового судьи) и (или) судебного

пристава-исполнителя) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- иные положения, необходимые для реализации полномочий администраторов доходов.

5. Коды бюджетной классификации доходов в муниципальном правовом акте органа местного самоуправления и акте муниципального казенного учреждения указываются с учетом утвержденного комитетом по финансам перечня кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления муниципального образования «Город Саратов» и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения.

6. Закрепление за органами местного самоуправления бюджетных полномочий главного администратора доходов производится с учетом выполняемых ими полномочий по оказанию муниципальных услуг, полномочий по исполнению муниципальных функций, при реализации которых возникают обязанности юридических и физических лиц по перечислению средств в бюджет муниципального образования «Город Саратов», а также полномочий по предъявлению требований о передаче публично-правовому образованию имущества, в том числе денежных средств (если иное не предусмотрено пунктами 7-16).

7. Полномочия главного администратора доходов в отношении доходов от денежных взысканий (штрафов) осуществляются органом местного самоуправления, от имени которого должностные лица выносят постановления о наложении денежных взысканий (штрафов) по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях, предписания (решения) об уплате денежных взысканий (штрафов) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Полномочия главного администратора доходов в отношении доходов от административных штрафов, установленных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в случае, если постановления о наложении административных штрафов вынесены комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав по результатам рассмотрения дел, направленных федеральными органами государственной власти (государственными органами, федеральными государственными учреждениями), а также Центральным банком Российской Федерации, осуществляются администрациями районов муниципального образования «Город Саратов» в соответствии с принятыми нормативными правовыми актами Саратовской области и муниципальными правовыми актами.

9. Полномочия главного администратора доходов в отношении доходов от административных штрафов, установленных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Саратовской области об административных правонарушениях, в случае, если постановления о наложении административных штрафов вынесены комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав при осуществлении органами местного самоуправления переданных государственных полномочий, осуществляются администрациями районов муниципального образования «Город Саратов» в соответствии с принятыми

нормативными правовыми актами Саратовской области и муниципальными правовыми актами.

10. Полномочия главного администратора доходов в отношении доходов от административных штрафов, установленных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля, осуществляются органом муниципального контроля, от имени которого должностные лица выявили административные правонарушения.

11. Полномочия главного администратора доходов в отношении доходов от административных штрафов, установленных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, связанные с нецелевым использованием бюджетных средств, невозвратом либо несвоевременным возвратом бюджетного кредита, неперечислением либо несвоевременным перечислением платы за пользование бюджетным кредитом, нарушением условий предоставления бюджетного кредита, нарушением порядка и (или) условий предоставления (расходования) межбюджетных трансфертов, нарушением условий предоставления бюджетных инвестиций, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, осуществляются контрольно-счетной палатой муниципального образования «Город Саратов» и комитетом по финансам, от имени которых должностные лица выявили административное правонарушение.

12. Полномочия главного администратора доходов в отношении доходов от административных штрафов, установленных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в случае вынесения постановления о наложении административных штрафов за нарушение Правил дорожного движения, правил эксплуатации транспортного средства комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав при осуществлении органами местного самоуправления переданных государственных полномочий осуществляются администрациями районов муниципального образования «Город Саратов», полномочия которых предусмотрены нормативным правовым актом Саратовской области и муниципальными правовыми актами.

13. Полномочия главного администратора доходов в случае вынесения судьей федерального суда (мировым судьей) постановления о наложении штрафа, принятия им судебного акта (постановления) о взыскании денежных средств по результатам рассмотрения гражданского дела, гражданского иска, предъявленного в рамках уголовного дела, административного дела либо перечисления денежных средств ответчиком до вынесения судьей федерального суда (мировым судьей) судебного акта (постановления) осуществляются органом местного самоуправления, от имени которого должностное лицо направило дело на рассмотрение в федеральный суд (мировому судье), обратилось в федеральный суд (к мировому судье) за защитой нарушенных либо оспариваемых прав.

14. Полномочия главного администратора доходов в случае принятия федеральным судом (мировым судьей) судебного акта о взыскании денежных средств по искам, предъявленным в порядке регресса в связи с возмещением вреда за счет казны публично-правового образования по результатам рассмотрения гражданского дела, осуществляются органом местного самоуправления, находящимся в его ведении казенным учреждением, от имени которых должностное лицо обратилось в суд с иском о взыскании денежных средств в порядке регресса.

15. Полномочия главного администратора доходов в случае перечисления денежных средств лицом, в связи с незаконными действиями (бездействием) которого произведено возмещение вреда за счет казны публично-правового образования, до вынесения федеральным судом (мировым судьей) судебного акта о взыскании денежных средств в порядке регресса осуществляются органом местного самоуправления, находящимся в его ведении казенным учреждением, выступавшим в суде от имени публично-правового образования в качестве представителя ответчика по иску к публично-правовому образованию о возмещении вреда по основаниям, предусмотренным статьей 1069 Гражданского кодекса Российской Федерации.

16. Полномочия главного администратора доходов в отношении доходов от сумм возмещения ущерба, причиненного муниципальному имуществу, осуществляются органом местного самоуправления, осуществляющим управление муниципальным имуществом, которому нанесен ущерб.

17. Полномочия главного администратора доходов бюджета по использованию денежных средств от предоставленных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее - целевые межбюджетные трансферты), учет целевых межбюджетных трансфертов и возврат остатков целевых межбюджетных трансфертов прошлых лет осуществляются органом местного самоуправления, получившим целевые межбюджетные трансферты.

18. Главные администраторы доходов и администраторы доходов осуществляют взаимодействие с управлением Федерального казначейства по Саратовской области в порядке, утвержденном Министерством финансов Российской Федерации и Федеральным казначейством.

19. В случаях изменения состава и (или) функций, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов главные администраторы доходов представляют эту информацию в комитет по финансам в соответствии с порядком, установленным постановлением администрации муниципального образования «Город Саратов».

Председатель комитета по финансам
администрации муниципального
образования «Город Саратов»

А.С. Струков