

25 декабря 2023 года № 5867

О предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат по материально-техническому обеспечению муниципальных унитарных производственных предприятий муниципального образования «Город Саратов», осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

**постановляю:**

1. Утвердить Положение о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат по материально-техническому обеспечению муниципальных унитарных производственных предприятий муниципального образования «Город Саратов», осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения» (приложение).

2. Ответственность за целевое использование субсидий возложить на главных распорядителей бюджетных средств и получателей субсидий.

3. Комитету по общественным отношениям и туризму администрации муниципального образования «Город Саратов» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на

официальном сайте администрации муниципального образования «Город Саратов».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Саратов», председателя комитета по жилищно-коммунальному хозяйству.

Глава муниципального образования  
«Город Саратов»

Л.М. Мокроусова

Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Город Саратов»  
от 25 декабря 2023 года № 5867

**Положение**  
**о предоставлении субсидии муниципального образования**  
**«Город Саратов» на финансовое обеспечение затрат по материально-**  
**техническому обеспечению муниципальных унитарных**  
**производственных предприятий муниципального образования**  
**«Город Саратов», осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения**  
**и водоотведения**

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Положение о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат по материально-техническому обеспечению муниципальных унитарных производственных предприятий муниципального образования «Город Саратов», осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения (далее - Положение), определяет категории юридических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий на финансовое обеспечение затрат по материально-техническому обеспечению муниципальных унитарных производственных предприятий муниципального образования «Город Саратов», осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения (далее - субсидии), цели, условия и порядок предоставления и возврата субсидий, положения об обязательной проверке соблюдения условий и порядка предоставления субсидий.

1.2. Субсидии предоставляются комитетом по жилищно-коммунальному хозяйству администрации муниципального образования «Город Саратов» как главным распорядителем бюджетных средств (далее – ГРБС) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом муниципального образования «Город Саратов» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

1.3. Категории юридических лиц, имеющих право на получение субсидий, - право на получение субсидий имеют муниципальные унитарные производственные предприятия муниципального образования «Город Саратов», осуществляющие деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения.

1.4. Цели предоставления субсидий - субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансового обеспечения затрат по материально-техническому обеспечению муниципальных унитарных производственных предприятий муниципального образования

«Город Саратов», осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения.

1.5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (о внесении изменений в решение о бюджете).

## 2. Условия и порядок предоставления субсидий

### 2.1. Условия предоставления субсидий:

- осуществление деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения на территории муниципального образования «Город Саратов»;

- включение в договор (соглашение) о предоставлении субсидии и в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по данным договорам (соглашениям), условия о согласии получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий (за исключением муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление ГРБС, предоставившим субсидию, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка ее предоставления;

- представление документов в соответствии с пунктом 2.3 Положения;

- уведомление получателем субсидии ГРБС о возникновении (обнаружении) до даты перечисления средств субсидии обстоятельств (документов), свидетельствующих об изменении обстоятельств (документов), послуживших основанием для принятия решения о предоставлении субсидии, в течение трех рабочих дней со дня их возникновения (обнаружения) путем направления заказного письма либо вручения нарочно;

- возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, и включение таких положений в договор (соглашение) при принятии главным распорядителем как получателем бюджетных средств по согласованию с финансовым органом муниципального образования «Город Саратов» решения о наличии потребности в указанных средствах;

- включение в договор (соглашение) о предоставлении субсидии юридическим лицам условия о запрете приобретения за счет полученных средств (субсидии) иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с

достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам;

- включение в договор (соглашение) о предоставлении субсидии условия о согласовании новых условий договора (соглашения) или о расторжении договора (соглашения) при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели предоставления субсидий.

Условие предоставления субсидий, предусмотренное пунктом 17 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в рамках реализации Положения не применяется.

2.2. Требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора (соглашения), получатели субсидий:

- получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- получатели субсидий не должны получать средства из бюджета муниципального образования «Город Саратов» в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.4 Положения;

- получатели субсидий не должны быть включены в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения о причастности к экстремистской деятельности или терроризму, а также должны отсутствовать в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения о причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.3. Муниципальные унитарные производственные предприятия муниципального образования «Город Саратов», претендующие на получение субсидии, представляют ГРБС следующие документы:

- копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданной не ранее пяти рабочих дней до дня представления документов, указанных в настоящем пункте;

- копия устава (для юридических лиц);

- расчет размера субсидии по форме согласно приложению к Положению.

Документы, необходимые для получения субсидии, должны быть представлены в подлинниках (на обозрение) и копиях, заверенных муниципальным унитарным производственным предприятием, либо в копиях, удостоверенных нотариусом.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представленных документов в соответствии с действующим законодательством.

2.4. ГРБС в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.3 Положения:

- проводит их проверку;
- определяет получателя субсидии и не позднее 10 рабочих дней заключает с ним договор (соглашение) о предоставлении субсидии либо в случаях, предусмотренных пунктом 2.6 Положения, направляет мотивированный отказ в предоставлении субсидии.

2.5. Субсидии предоставляются за счет средств бюджета муниципального образования «Город Саратов», предусмотренных ГРБС на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, на основании договора (соглашения) в соответствии с расчетом, представляемым получателем субсидии по форме согласно приложению к Положению.

Размер субсидии на 2023 год составляет 5 000 000 (пять миллионов) рублей 00 копеек.

Перечисление субсидии осуществляется на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в договоре (соглашении) о предоставлении субсидии, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия ГРБС решения о предоставлении субсидии.

2.6. Основания для отказа в предоставлении субсидии (заключении договора (соглашения) о предоставлении субсидии):

- несоответствие документов, представленных в соответствии с пунктом 2.3 Положения, и содержащихся в них сведений целям и условиям предоставления субсидии, установленным Положением;
- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;
- непредставление (представление в неполном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.3 Положения;
- несоответствие лиц, претендующих на получение субсидии, категориям и требованиям, определенным Положением.

2.7. Возврат в бюджет муниципального образования «Город Саратов» остатков субсидии производится получателем субсидии на лицевой счет ГРБС в течение пяти рабочих дней со дня получения письменного уведомления о возврате остатков субсидии, направленного ГРБС получателю субсидии заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.8. Результатом предоставления субсидии является приобретение материальных запасов и услуг по информационно-технологическому обеспечению.

### 3. Требования к отчетности

В целях осуществления контроля за использованием субсидии в соответствии с целями ее предоставления получатель субсидии представляет ГРБС следующую отчетность:

- не позднее 20 рабочих дней с даты поступления средств субсидии на расчетный счет получателя субсидии отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения (договора), установленной финансовым органом муниципального образования «Город Саратов», с приложением копий выписки учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации и расчетно-платежных документов с отметкой об исполнении;
- заверенные копии документов (платежные поручения и другие документы, подтверждающие расходы).

#### 4. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. ГРБС и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий и порядка предоставления субсидий в установленном порядке.

Субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального образования «Город Саратов» в случаях:

- наличия недостоверных сведений в документах, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктом 2.3 Положения;
- неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по соглашению;
- обнаружения в течение текущего финансового года после перечисления субсидии документов, подтверждающих наличие процедуры реорганизации, ликвидации, введение процедуры банкротства, приостановления деятельности получателя субсидии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на день обращения с заявлением о предоставлении субсидии;
- нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленных по фактам проверок, проведенных ГРБС и органами муниципального финансового контроля.

4.2. При отказе получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в установленный срок полученные в качестве субсидии средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется ГРБС в порядке и по формам, которые установлены финансовым органом муниципального образования «Город Саратов».



## Форма расчета

### Расчет

размера субсидии на финансовое обеспечение затрат по материально-техническому обеспечению муниципальных унитарных производственных предприятий муниципального образования «Город Саратов», осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения

№ п/п	Наименование статей затрат, которые произведены или планируется произвести для материально-технического обеспечения муниципальных унитарных производственных предприятий муниципального образования «Город Саратов», осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения*	Тыс. руб.
1.		
2.		
3.		
Итого (размер предоставляемой субсидии)		

\* в расчете не учитываются расходы, возмещение которых произведено или будет произведено за счет иных субсидий, предоставляемых из бюджетов всех уровней

Руководитель

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)