

28 февраля 2020 года № 363

О Порядке предоставления единовременной помощи отдельным категориям граждан в связи с 75-летием Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

На основании решения Саратовской городской Думы от 06.02.2020 № 61-487 «О единовременной помощи отдельным категориям граждан в связи с 75-летием Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов»

постановляю:

1. Утвердить Порядок предоставления единовременной помощи отдельным категориям граждан в связи с 75-летием Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (приложение).

2. Комитету по общественным отношениям, анализу и информации администрации муниципального образования «Город Саратов» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Саратов» по социальной сфере.

Глава муниципального образования
«Город Саратов»

М.А. Исаев

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
«Город Саратов»
от 28 февраля 2020 года № 363

**Порядок
предоставления единовременной помощи отдельным категориям
граждан в связи с 75-летием Победы в Великой Отечественной войне
1941-1945 годов**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления единовременной помощи отдельным категориям граждан в связи с 75-летием Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (далее - Порядок).

1.2. Право на единовременную помощь имеют граждане Российской Федерации, проживающие на территории муниципального образования «Город Саратов», являющиеся инвалидами Великой Отечественной войны, участниками Великой Отечественной войны из числа лиц, указанных в подпункте 1 пункта 1 статьи 2 и статье 4 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах».

1.3. Размер единовременной помощи установлен решением Саратовской городской Думы от 06.02.2020 № 61-487 «О единовременной помощи отдельным категориям граждан в связи с 75-летием Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов».

1.4. Предоставление единовременной помощи осуществляется управлением по труду и социальному развитию администрации муниципального образования «Город Саратов» (далее - Управление) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Город Саратов» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов на предоставление единовременной помощи отдельным категориям граждан в связи с 75-летием Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

2. Порядок предоставления единовременной помощи

2.1. Для предоставления единовременной помощи заявителем (либо его представителем) подается заявление по форме согласно приложению к Порядку в Управление с приложением:

- копии документа, удостоверяющего личность заявителя;
- копии документа, подтверждающего регистрацию заявителя по месту жительства на территории муниципального образования «Город Саратов»;
- копии документа, подтверждающего право заявителя на получение единовременной помощи;

- копии документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- сведений о счете заявителя, открытом в кредитной организации, на который будет перечисляться единовременная помощь (при выборе способа перечисления единовременной помощи через кредитную организацию);
- копии документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя).

Копии документов представляются с предъявлением оригиналов.

2.2. Представленные для получения единовременной помощи документы не должны содержать подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

2.3. Днем обращения за получением единовременной помощи считается день приема заявления с документами, предусмотренными пунктом 2.1 Порядка.

2.4. Решение о предоставлении единовременной помощи либо об отказе в ее предоставлении принимается начальником Управления в течение 10 рабочих дней со дня обращения за получением единовременной помощи и оформляется приказом.

2.5. Основания для отказа в предоставлении единовременной помощи:

- обращение заявителя, не обладающего правом на предоставление единовременной помощи в соответствии с пунктом 1.2 Порядка;
- непредставление, а также представление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.1 Порядка;
- представление документов, не соответствующих требованиям пункта 2.2 Порядка.

2.6. Единовременная помощь выплачивается путем перечисления денежных средств в безналичной форме на счет гражданина, открытый в кредитной организации, либо через организации федеральной почтовой связи в течение 15 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении единовременной помощи.

2.7. Оплата расходов на банковское вознаграждение за перечисление единовременной помощи, а также расходов по пересылке и доставке единовременной помощи через организации федеральной почтовой связи производится в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Город Саратов» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов на предоставление единовременной помощи отдельным категориям граждан в связи с 75-летием Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

Начальник управления по труду и социальному
развитию администрации муниципального
образования «Город Саратов»

М.И. Михайловский

Приложение к Порядку

Форма заявления

Начальнику управления по труду и
социальному развитию администрации
муниципального образования
«Город Саратов» _____
от _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающего(ей) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность,

(название документа)
серия _____ номер _____
выдан _____
(выдавший орган, дата выдачи)
телефон: _____

Заявление

Прошу Вас предоставить мне единовременную помощь, установленную [решением](#) Саратовской городской Думы от 06.02.2020 № 61-487 «О единовременной помощи отдельным категориям граждан в связи с 75-летием Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов», в размере 10000 рублей и перечислить единовременную помощь (выбрать и заполнить один из вариантов):

- на счет № _____, открытый в кредитной организации _____ № _____;
(название кредитной организации, номер отделения кредитной организации)
- через организацию федеральной почтовой связи _____.
(указать почтовое отделение)

Даю согласие на обработку моих персональных данных, в том числе сбор, систематизация, накопление, уточнение, использование, передача и хранение с использованием средств автоматизации, а также без использования средств автоматизации, в целях предоставления единовременной помощи.

Предупрежден(а) об ответственности за достоверность и полноту информации, представляемой мной для предоставления единовременной помощи.

(дата)

(подпись)

Документы принял « ____ » _____ 20 ____ года специалист _____
(подпись)

Зарегистрировано № _____