

23 января 2024 года № 223

О предоставлении субсидий на возмещение затрат в связи с содержанием, модернизацией и ремонтом светофорных объектов на территории муниципального образования «Город Саратов»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о предоставлении субсидий на возмещение затрат в связи с содержанием, модернизацией и ремонтом светофорных объектов на территории муниципального образования «Город Саратов» (приложение).

2. Ответственность за целевое использование субсидий возложить на главного распорядителя бюджетных средств - комитет дорожного хозяйства, благоустройства и транспорта администрации муниципального образования «Город Саратов» и получателя субсидии.

3. Отменить постановление администрации муниципального образования «Город Саратов» от 24 января 2023 года № 256 «О предоставлении субсидий на возмещение затрат в связи с содержанием, модернизацией и ремонтом светофорных объектов на территории муниципального образования «Город Саратов».

4. Комитету по общественным отношениям и туризму администрации муниципального образования «Город Саратов» опубликовать настоящее

постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Саратов».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Саратов», председателя комитета по жилищно-коммунальному хозяйству.

Глава муниципального образования
«Город Саратов»

Л.М. Мокроусова

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
«Город Саратов»
от 23 января 2024 года № 223

Положение
о предоставлении субсидий на возмещение затрат в связи
с содержанием, модернизацией и ремонтом светофорных объектов
на территории муниципального образования «Город Саратов»

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Положение о предоставлении субсидий на возмещение затрат в связи с содержанием, модернизацией и ремонтом светофорных объектов на территории муниципального образования «Город Саратов» (далее - Положение) определяет категории юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий на возмещение затрат в связи с содержанием светофорных объектов (далее - субсидии), условия, порядок предоставления, возврата субсидий, положения об обязательной проверке соблюдения условий и порядка предоставления субсидий.

1.2. Цели предоставления субсидий - субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах средств, предусмотренных бюджетом муниципального образования «Город Саратов», в целях возмещения затрат в связи с содержанием, модернизацией и ремонтом светофорных объектов на территории муниципального образования «Город Саратов», в рамках муниципальной программы «Развитие дорожно-транспортного комплекса муниципального образования «Город Саратов» на 2018-2025 годы, утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Город Саратов» от 13 октября 2017 года № 2963 (далее - муниципальная программа).

1.3. Субсидии предоставляются комитетом дорожного хозяйства, благоустройства и транспорта администрации муниципального образования «Город Саратов» (далее - Комитет) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом муниципального образования «Город Саратов» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

1.4. Категории юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий: юридические лица (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальные предприниматели, физические лица - производители товаров, работ, услуг, выполняющие работы (оказывающие услуги) по содержанию, модернизации и ремонту светофорных объектов на территории муниципального образования «Город Саратов» (далее - получатель субсидии).

1.5. Размещение информации о субсидиях осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете, решения о внесении изменений в решение о бюджете.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Условия предоставления субсидий:

- наличие понесенных затрат в связи с содержанием, модернизацией и ремонтом светофорных объектов на территории муниципального образования «Город Саратов»;

- представление документов в соответствии с пунктом 2.3 Положения;

- уведомление получателем субсидии Комитета о возникновении (обнаружении) до даты перечисления средств субсидии обстоятельств (документов), свидетельствующих об изменении обстоятельств (документов), послуживших основанием для принятия решения о предоставлении субсидии, в течение трех рабочих дней со дня их возникновения (обнаружения) путем направления заказного письма либо вручения нарочно;

- включение в договор (соглашение) о предоставлении субсидии условия о согласовании новых условий договора (соглашения) или о расторжении договора (соглашения) при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели предоставления субсидии.

Условие предоставления субсидий, предусмотренное пунктом 17 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в рамках реализации Положения не применяется.

Результаты предоставления субсидии должны соответствовать целевым показателям (индикаторам) муниципальной программы. Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидии, являются целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы, значения которых устанавливаются в договоре (соглашении) о предоставлении субсидии с указанием в соглашении точной даты завершения и конечного значения результатов.

2.2. Требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора (соглашения), получатели субсидий:

- получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- получатели субсидий не должны получать средства из бюджета муниципального образования «Город Саратов» на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 Положения;

- получатели субсидий не должны быть включены в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- получатели субсидий не должны находиться в составяемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии.

2.3. Для получения субсидий в текущем финансовом году получатель субсидии представляет в Комитет следующие документы:

- копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц, выданной не ранее пяти рабочих дней до дня представления документов, указанных в настоящем пункте;

- копия устава (для юридического лица);

- копия паспорта (для физического лица);

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для физического лица);

- копия бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах или единой (упрощенной) налоговой декларации по итогам отчетного финансового года с подтверждением о принятии налоговым органом (для юридического лица, индивидуального предпринимателя);

- копия выписки из книги учета доходов и расходов (для индивидуального предпринимателя);

- документы, подтверждающие затраты на содержание, модернизацию и ремонт светофорных объектов на территории муниципального образования «Город Саратов»;

- расчет размера субсидии на возмещение затрат в связи с содержанием, модернизацией и ремонтом светофорных объектов на территории муниципального образования «Город Саратов» по формам согласно приложениям № 1, 2 к Положению.

2.4. Комитет в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.3 Положения:

- проводит их проверку;

- определяет получателя субсидии и не позднее 10 рабочих дней заключает с ним договор (соглашение) о предоставлении субсидии либо в случаях, предусмотренных пунктом 2.7 Положения, направляет мотивированный отказ в предоставлении субсидии.

2.5. Субсидия предоставляется получателю субсидии в размере фактически понесенных затрат на выполнение работ (оказание услуг) по содержанию, модернизации и ремонту светофорных объектов на территории муниципального образования «Город Саратов».

2.6. Субсидия предоставляется за счет средств бюджета муниципального образования «Город Саратов», предусмотренных Комитету на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов, на основании договора (соглашения) в соответствии:

- с расчетами размера затрат по оплате электроэнергии, представленными получателем субсидии, по форме согласно приложению № 1 к Положению в течение 10 рабочих дней со дня получения от энергоснабжающей организации счетов, в том числе счетов на внесение предварительных платежей, оформленных в соответствии с пунктами 82, 83 Основных положений функционирования розничных рынков электрической энергии, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 4 мая 2012 г. № 442, вместе с актами сверки взаиморасчетов по состоянию на 1 января текущего года между получателем субсидии и энергоснабжающими организациями за электроэнергию, потребляемую светофорными объектами, в декабре прошлого года;

- с расчетом, представленным получателем субсидии, по форме согласно приложению № 2 к Положению не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным.

Перечисление субсидии осуществляется Комитетом на расчетный счет, открытый получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, ежемесячно в течение 10 дней со дня получения расчета.

2.7. Основания для отказа в предоставлении субсидии (заключении договора (соглашения) о предоставлении субсидии):

- несоответствие лиц, претендующих на получение субсидии, категориям и требованиям, определенным Положением;
- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.8. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в договор (соглашение) вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к договору (соглашению) в части перемены лица в обязательстве с указанием юридического лица, являющегося правопреемником.

2.9. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, договор (соглашение) расторгается с формированием уведомления о расторжении договора (соглашения) в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по договору (соглашению) с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет муниципального образования «Город Саратов».

3. Требования к отчетности

3.1. В целях осуществления контроля за использованием субсидии в соответствии с условиями и порядком ее предоставления получатель субсидии не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом представляет в Комитет по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными финансовым органом муниципального образования для соответствующего вида субсидии:

- документы, подтверждающие затраты по содержанию, модернизации и ремонту светофорных объектов на территории муниципального образования «Город Саратов», счета-фактуры, договоры подряда (при осуществлении работ с привлечением подрядных организаций);
- расчет размера затрат по форме согласно приложению № 1 к Положению.

Комитет осуществляет проверку документов, указанных в настоящем пункте, в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня их представления.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Комитет и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий и порядка предоставления субсидий в установленном порядке.

Субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального образования «Город Саратов» в случае:

- нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Комитетом как получателем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля;
- установления факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;
- недостижения результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;
- неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по договору (соглашению) о предоставлении субсидии;
- обнаружения в течение текущего финансового года после перечисления субсидии документов, подтверждающих наличие процедуры реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, введение процедуры банкротства юридического лица, прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, приостановление деятельности получателя субсидии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.2. Возврат субсидии в бюджет муниципального образования «Город Саратов» производится в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Комитетом и органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии.

4.3. При отказе получателя субсидии от добровольного возврата указанных средств в установленные сроки эти средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Форма расчета**Расчет**

размера затрат по оплате электроэнергии, потребляемой светофорными объектами

№ п/п	Период	Фактический объем потребления энергоресурса в отчетном периоде, кВт/ч	В том числе за месяц		Средневзвешенная цена (тариф), фактически сложившаяся на энергоресурс в расчетном периоде, руб./кВт/ч	Сумма, подлежащая возмещению из бюджета муниципального образования «Город Саратов», руб.
			обоснование (номер, дата акта, счета-фактуры)	количество потребленной электроэнергии, кВт/ч		
1	2	3	4	5	6	7 = 3 x 6
1.1.						
Итого						

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 2 к Положению

Форма расчета

Расчет

размера субсидии на возмещение затрат в связи с содержанием,
модернизацией и ремонтом светофорных объектов на территории
муниципального образования «Город Саратов»
за _____ 20__ года

Период	Статьи затрат	Документы, подтверждающие затраты по содержанию светофорных объектов (акты выполненных работ, счета-фактуры)		Сумма, подлежащая возмещению из бюджета муниципального образования «Город Саратов», руб.
		номер, дата	сумма затрат, руб.	

Руководитель

(подпись)_____
(расшифровка подписи)Главный бухгалтер
(при наличии)_____
(подпись)_____
(расшифровка подписи)

М.П.