

26 января 2021 года № 107

Об утверждении Правил (оснований, условий и порядка) реструктуризации денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед муниципальным образованием «Город Саратов»

В соответствии со статьей 93.8 Бюджетного кодекса Российской Федерации

постановляю:

1. Утвердить Правила (основания, условия и порядок) реструктуризации денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед муниципальным образованием «Город Саратов» (приложение).

2. Комитету по общественным отношениям, анализу и информации администрации муниципального образования «Город Саратов» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление применяется со дня вступления в силу решения Саратовской городской Думы о внесении изменений в решение Саратовской городской Думы о бюджете муниципального образования «Город Саратов», устанавливающего возможность, способы и основные условия урегулирования денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед муниципальным образованием «Город Саратов».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
«Город Саратов»

М.А. Исаев

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
«Город Саратов»
от 26 января 2021 года № 107

**Правила
(основания, условия и порядок) реструктуризации денежных
обязательств (задолженности по денежным обязательствам)
перед муниципальным образованием «Город Саратов»**

1. Общие положения

1.1. Правила (основания, условия и порядок) реструктуризации денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед муниципальным образованием «Город Саратов» определяют основания, условия и порядок реструктуризации денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам), урегулирования задолженности по денежным обязательствам юридических лиц иными способами (далее - Правила, должник), возникшим в связи с предоставлением и (или) исполнением муниципальной гарантии муниципального образования «Город Саратов».

1.2. Денежные обязательства (задолженность по денежному обязательству) должника перед муниципальным образованием «Город Саратов» могут быть урегулированы следующими способами:

- основанные на соглашении изменение условий исполнения денежного обязательства (погашения задолженности по нему), связанное с изменением сроков (в том числе с предоставлением отсрочки или рассрочки) исполнения денежного обязательства (погашения задолженности по нему), изменение величины процентов за пользование денежными средствами и (или) иных платежей перед муниципальным образованием «Город Саратов» (далее - реструктуризация денежного обязательства (задолженности по денежному обязательству));

- основанное на соглашении прекращение первоначального обязательства с заменой его другим обязательством между теми же лицами, предусматривающее иной предмет или способ исполнения (новация денежного обязательства перед муниципальным образованием «Город Саратов»);

- иные способы, предусмотренные бюджетным и (или) гражданским законодательством Российской Федерации.

1.3. Возможность, способы и основные условия урегулирования денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед муниципальным образованием «Город Саратов» (далее - кредитор) устанавливаются решением Саратовской городской Думы о бюджете муниципального образования «Город Саратов».

2. Основания и условия реструктуризации денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам), урегулирование задолженности по ним иными способами

2.1. Вопросы о реструктуризации денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам), урегулировании задолженности по ним иными способами рассматриваются кредитором по заявлению должника.

2.2. Основанием реструктуризации, урегулирования задолженности иными способами является постановление администрации муниципального образования «Город Саратов».

2.3. Реструктуризация и урегулирование задолженности иными способами осуществляются при условии предоставления кредитору соглашения к договору (договорам) банковского счета должника, предоставляющего кредитной организации согласие (заранее данный акцепт) на списание со счетов должника денежных средств в размере задолженности перед муниципальным образованием «Город Саратов» по соглашению о реструктуризации задолженности, в том числе с банковских счетов, открытых в период действия соглашения о реструктуризации задолженности.

3. Порядок урегулирования денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам)

3.1. Должник, претендующий на урегулирование денежных обязательств, направляет в адрес главы муниципального образования «Город Саратов» письменное заявление об урегулировании задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Город Саратов» по форме согласно приложению к Правилам с указанием:

- даты и номера договора (соглашения), по которому возникла задолженность должника перед муниципальным образованием «Город Саратов» по денежным обязательствам;

- объема задолженности, который предполагается реструктуризировать;

- способа урегулирования денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам);

- обоснования необходимости урегулирования денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам).

К заявлению должны быть приложены следующие документы:

- информация об источниках и сроках погашения задолженности, подлежащей урегулированию;

- копия документа, подтверждающего полномочия лица, действующего от имени должника;

- копии учредительных документов со всеми изменениями и дополнениями, удостоверенные нотариально или руководителем должника;
- копии бухгалтерских балансов и отчетов о финансовых результатах за последний отчетный год и за все отчетные периоды текущего года с отметкой налогового органа об их принятии;
- расшифровка кредиторской и дебиторской задолженности к представленному бухгалтерскому балансу за последний отчетный период с указанием дат возникновения задолженности;
- гарантийное письмо о том, что должник не находится в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность должника не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- справка налогового органа о действующих расчетных (текущих) валютных и рублевых счетах должника (поручителя должника), открытых в кредитных организациях на последнюю отчетную дату;
- справки кредитных организаций об оборотах по расчетным рублевым и валютным счетам должника (поручителя должника) за последние 12 месяцев, остатках денежных средств на них на дату, предшествующую дате подачи документов, наличии или отсутствию на каждом счете на дату представления справки картотеки неоплаченных расчетных документов;
- расчет стоимости чистых активов должника;
- документы, характеризующие кредитную историю должника за последние три года на дату подачи документов (описание обязательств должника по действующим кредитным договорам и (или) договорам займа с указанием остатка задолженности на дату составления кредитной истории), либо свидетельствующие о ее отсутствии.

3.2. Заявление должника с приложенными документами с резолюцией главы муниципального образования «Город Саратов» направляется в комитет по финансам администрации муниципального образования «Город Саратов» (далее - комитет по финансам) для дальнейшего рассмотрения.

3.3. Комитет по финансам в течение 30 рабочих дней после получения заявления должника с приложенными к нему документами осуществляет их рассмотрение на предмет соответствия требованиям, установленным Порядком.

3.4. Непредставление документов (информации), указанных в пункте 3.1 Правил, или установление факта недостоверности информации, содержащейся в представленных документах, является основанием для отказа в рассмотрении заявления об урегулировании задолженности по денежным обязательствам, о чем комитет по финансам информирует должника в течение срока, указанного в пункте 3.3 Правил и возвращает должнику документы с указанием причины возврата.

3.5. В случае соответствия представленных документов требованиям пункта 3.1 Правил, комитет по финансам не позднее срока, указанного в

пункте 3.3 Правил подготавливает проект постановления об урегулировании задолженности и направляет главе муниципального образования «Город Саратов».

3.6. В течение 10 рабочих дней после принятия постановления об урегулировании задолженности между кредитором и должником заключается соответствующее соглашение.

Председатель комитета по финансам
администрации муниципального
образования «Город Саратов»

А.С. Струков

Приложение к Правилам

Главе муниципального образования
«Город Саратов»

от _____

Форма заявления**Заявление**

об урегулировании задолженности по денежным обязательствам
перед муниципальным образованием «Город Саратов»

Прошу урегулировать задолженность по денежным обязательствам
перед муниципальным образованием «Город Саратов» по договору

_____ (реквизиты договора)

в сумме _____

(цифрами и прописью)

путем _____

(способ урегулирования задолженности)

в связи с тем, что _____.

(обоснование необходимости урегулирования задолженности)

Источником погашения реструктурированных обязательств
(задолженности) будет являться _____

(источник погашения урегулированной
задолженности)

Приложение:

- 1.
- 2.
3. ...

(должность, подпись)

М.П.