

14 апреля 2022 года № 1277

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Саратов» от 14 октября 2020 года № 2032 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Модернизация информационных технологий администрации муниципального образования «Город Саратов» на 2021-2023 годы»

В соответствии с постановлением администрации города Саратова от 10 февраля 2009 года № 56 «Об утверждении Положения о порядке разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ и Порядка оценки эффективности реализации ведомственных целевых программ»

**постановляю:**

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования «Город Саратов» от 14 октября 2020 года № 2032 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Модернизация информационных технологий администрации муниципального образования «Город Саратов» на 2021-2023 годы», изложив приложение к постановлению в новой редакции (приложение).

2. Комитету по общественным отношениям и туризму администрации муниципального образования «Город Саратов» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации муниципального образования «Город Саратов».

Глава муниципального образования  
«Город Саратов»

М.А. Исаев

Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Город Саратов»  
от 14 апреля 2022 года № 1277

**Ведомственная целевая программа  
«Модернизация информационных технологий администрации  
муниципального образования «Город Саратов» на 2021-2023 годы»**

Паспорт ведомственной целевой программы

|   |   |
|---|---|
| Основание разработки программы (наименование и номер соответствующего правового акта) | - Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»   |
| Наименование главного распорядителя бюджетных средств                                 | - администрация муниципального образования «Город Саратов» (далее – администрация города)   |
| Наименование исполнителей мероприятий   | - администрация города  |
| Наименование ведомственной целевой программы  | - «Модернизация информационных технологий администрации муниципального образования «Город Саратов» (далее - Программа)  |
| Сроки реализации  | - 2021-2023 годы  |
| Цели и задачи   | - цель - повышение оперативности работы администрации города;<br>- задачи:<br>- обновление компьютерной, офисной техники и обеспечение электронно-вычислительных машин (далее – ЭВМ) администрации города лицензиями на программное обеспечение;<br>- обеспечение защиты передачи электронных данных между структурными подразделениями администрации города;<br>- внедрение системы электронного документооборота в администрации города |

|   |   |
|---|---|
| Ожидаемые результаты реализации Программы | <ul style="list-style-type: none"><li>- повышение уровня технической оснащенности администрации города;</li><li>- снижение затрат на эксплуатацию техники и увеличение эффективности и качества информационного оснащения администрации города</li></ul>  |
| Целевые индикаторы                        | <ul style="list-style-type: none"><li>- количество компьютерной техники, в отношении которой проведена оценка технического состояния, – 363;</li><li>- количество приобретенной компьютерной, офисной техники и комплектующих – 214;</li><li>- количество приобретенных лицензий на программу для ЭВМ - 2;</li><li>- количество структурных подразделений администрации города, подключенных к защищенной сети передачи данных, - 17;</li><li>- количество установленного и настроенного программного обеспечения, необходимого для внедрения системы электронного документооборота, - 1;</li><li>- количество приобретенной компьютерной техники для внедрения системы электронного документооборота – 2</li></ul> |
| Характеристика программных мероприятий    | <ul style="list-style-type: none"><li>- проведение оценки технического состояния компьютерной техники, находящейся на балансе администрации города;</li><li>- приобретение компьютерной, офисной техники, комплектующих и лицензий на программу для ЭВМ администрации города;</li><li>- организация защищенной сети передачи данных между структурными подразделениями администрации города;</li><li>- приобретение, установка и настройка программного обеспечения и компьютерной техники для внедрения системы электронного документооборота</li></ul>  |
| Объемы и источники финансирования         | <ul style="list-style-type: none"><li>- общий объем финансирования мероприятий Программы на 2021-2023 годы - 24759,4 тыс. руб., в том числе по годам:<br/>2021 год – 5505,0 тыс. руб.;</li><li>2022 год – 19254,4 тыс. руб.;</li><li>2023 год – 0,0 тыс. руб.;</li></ul>  |

- источник финансирования - бюджет  
муниципального образования «Город Саратов»

## **1. Характеристика сферы реализации Программы**

Актуальность разработки Программы обусловлена как социальными, так и экономическими факторами и направлена на обеспечение оперативности и эффективности работы администрации города.

В рамках аналогичной программы «Модернизация информационных технологий администрации муниципального образования «Город Саратов» на 2019-2020 годы администрация города была оснащена 150 единицами компьютерной техники, 30 единицами офисной техники и семью единицами сетевого оборудования.

В связи с большим количеством устаревшего оборудования (доля современного оборудования со сроком эксплуатации не более пяти лет по основным его видам не превышает 40%) потребность в его обновлении сохраняется.

В рамках данной Программы запланировано проведение оценки технического состояния компьютерной техники, находящейся на балансе администрации города, приобретение 216 единиц компьютерной, офисной техники и комплектующих, лицензии на программу для ЭВМ и услуг по ее внедрению для автоматизации деятельности администрации города, в том числе в области контроля за административными правонарушениями, а также проведение мероприятий по внедрению системы электронного документооборота. В целях повышения уровня безопасности передаваемой электронной информации 17 структурных подразделений администрации города будет подключено к защищенной сети передачи данных. Планируется, что защищенной сетью передачи данных будет объединено 17 структурных подразделений администрации города.

Применение программно-целевого метода позволит обеспечить системный подход к решению существующей проблемы, а также повысить прозрачность и эффективность расходования средств бюджета муниципального образования «Город Саратов».

## **2. Сроки реализации Программы**

Срок реализации Программы – 2021-2023 годы.

## **3. Цели и задачи Программы**

Цель Программы - повышение оперативности работы администрации города.

Задачи Программы:

- обновление компьютерной, офисной техники и обеспечение ЭВМ администрации города лицензиями на программное обеспечение;

- обеспечение защиты передачи электронных данных между структурными подразделениями администрации города;
- внедрение системы электронного документооборота в администрации города.

#### **4. Ожидаемые результаты реализации Программы**

Ожидаемые результаты реализации Программы:

- повышение уровня технической оснащенности администрации города;
- снижение затрат на эксплуатацию техники и увеличение эффективности и качества информационного оснащения администрации города.

#### **5. Целевые индикаторы Программы**

Целевые индикаторы Программы отражены в приложении к Программе.

#### **6. Программные мероприятия**

Перечень программных мероприятий предусматривает:

- проведение оценки технического состояния компьютерной техники, находящейся на балансе администрации города;
- приобретение компьютерной, офисной техники, комплектующих и лицензий на программу для ЭВМ администрации города;
- организация защищенной сети передачи данных между структурными подразделениями администрации города;
- приобретение, установка и настройка программного обеспечения и компьютерной техники для внедрения системы электронного документооборота.

#### **7. Финансово-экономическое обоснование**

Расчет потребности в необходимых бюджетных ассигнованиях произведен на основании изучения котировок цен на рынке товаров, работ, услуг, действовавших в 2020 году, с учетом инфляции.

Общий объем финансирования Программы на 2021-2023 годы из средств бюджета муниципального образования «Город Саратов» составляет 24759,4 тыс. руб., в том числе по годам: 2021 год – 5505,0 тыс. руб., 2022 год – 19254,4 тыс. руб., в том числе на погашение кредиторской задолженности – 448,0 тыс. руб., 2023 год – 0,0 тыс. руб.

**Перечень**  
приобретаемой компьютерной, офисной техники, лицензий  
на программное обеспечение и выполняемых работ

| № п/п | Наименование   | Количество (ед.) | Ориентировочная стоимость единицы (тыс. руб.) | Стоимость всего (тыс. руб.) |
|-------|--|------------------|---|-----------------------------|
| 1.    | Компьютер  | 19               | 79,0  | 1501,0                      |
| 2.    | Многофункциональное устройство   | 19               | 35,0  | 665,0                       |
| 3.    | Сканер   | 5                | 40,0  | 200,0                       |
| 4.    | Ноутбук  | 3                | 80,0  | 240,0                       |
| 5.    | Флеш-накопитель  | 122              | 0,3   | 36,6                        |
| 6.    | Аккумулятор для источника бесперебойного питания   | 46               | 0,9   | 41,4                        |
| 7.    | Лицензии на программу для ЭВМ  | 1                | 1829,0  | 1829,0                      |
| 8.    | Создание защищенной сети передачи данных   | 1                | 2477,6  | 2477,6                      |
| 9.    | Лицензия на программу для ЭВМ (система электронного документооборота)  | 1                | 5000,0  | 5000,0                      |
| 10.   | Установка и настройка программного обеспечения, необходимого для внедрения системы электронного документооборота | 1                | 5000,0  | 5000,0                      |
| 11.   | Сервер   | 2                | 3660,4  | 7320,8                      |
| Итого |  |                  |   | 24311,4                     |

### **8. Система управления реализацией Программы**

Администрация города обеспечивает выполнение программных мероприятий с соблюдением установленных сроков и объемов бюджетного финансирования, представляет в установленном порядке необходимую отчетную информацию, направляет предложения о внесении изменений в

Программу и несет ответственность за несвоевременное выполнение мероприятий.

Контроль за ходом реализации Программы осуществляет руководитель аппарата администрации муниципального образования «Город Саратов» и комитет по экономике администрации муниципального образования «Город Саратов».

Руководитель аппарата администрации  
муниципального образования  
«Город Саратов»

Е.А. Максимова

## Перечень программных мероприятий

| Цели, задачи, наименование мероприятий  | Главный распорядитель бюджетных средств, исполнитель | Код классификации                 | Финансовые затраты, тыс. руб. |          |          | Показатели результативности выполнения Программы  |          |                  |          |          |          |                  |
|---|--|-----------------------------------|-------------------------------|----------|----------|---|----------|------------------|----------|----------|----------|------------------|
|   |  |                                   | 2021 год                      | 2022 год | 2023 год | наименование показателя   | ед. изм. | базовое значение | 2021 год | 2022 год | 2023 год | целевое значение |
| 1   | 2  | 3                                 | 4                             | 5        | 6        | 7   | 8        | 9                | 10       | 11       | 12       | 13               |
| Цель - повышение оперативности работы администрации города  |  |                                   |                               |          |          |   |          |                  |          |          |          |                  |
| Задача 1. Обновление компьютерной, офисной техники и обеспечение ЭВМ администрации города лицензиями на программное обеспечение |  |                                   |                               |          |          |   |          |                  |          |          |          |                  |
| 1.1. Проведение оценки технического состояния компьютерной техники, находящейся на балансе администрации города                 | администрация города                                 |                                   | 0,0                           | 0,0      | 0,0      | количество компьютерной техники, в отношении которой проведена оценка технического состояния              | ед.      | -                | 363      | 363      | 363      | 363              |
| 1.2. Приобретение компьютерной, офисной техники, комплектующих и лицензий на программу для ЭВМ администрации города             | администрация города                                 | 121 0113 20Д000 М000 244 300, 200 | 3027,4                        | 1485,6   | 0,0      | количество приобретенной компьютерной, офисной техники и комплектующих                                    | ед.      | 76               | 120      | 94       | -        | 214              |
|   |  | 121 0113 20Д00К М000 244 300      |                               | 448,0    |          | количество приобретенных лицензий на программу для ЭВМ  | ед.      | -                | 1        | -        | -        | 1                |
| Задача 2. Обеспечение защиты передачи электронных данных между структурными подразделениями администрации города                |  |                                   |                               |          |          |   |          |                  |          |          |          |                  |
| 2.1. Организация защищенной сети передачи данных между структурными подразделениями администрации города                        | администрация города                                 | 121 0113 20Д000 М000 244 300, 200 | 2477,6                        | 0,0      | 0,0      | количество структурных подразделений администрации города, подключенных к защищенной сети передачи данных | ед.      | -                | 3        | 14       | -        | 17               |



| 1  | 2                    | 3  | 4      | 5       | 6   | 7   | 8   | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|--|----------------------|--|--------|---------|-----|---|-----|---|----|----|----|----|
| Задача 3. Внедрение системы электронного документооборота в администрации города   |                      |  |        |         |     |   |     |   |    |    |    |    |
| 3.1. Приобретение, установка и настройка программного обеспечения и компьютерной техники для внедрения системы электронного документооборота | администрация города | 121 0113<br>20Д000<br>М000 244<br>300, 200 | 0,0    | 17320,8 | 0,0 | количество приобретенных лицензий на программу для ЭВМ  | ед. | - | -  | 1  | -  | 1  |
|  |                      |  |        |         |     | количество установленного и настроенного программного обеспечения, необходимого для внедрения системы электронного документооборота | ед. | - | -  | 1  | -  | 1  |
|  |                      |  |        |         |     | количество приобретенной компьютерной техники для внедрения системы электронного документооборота                                   | ед. | - | -  | 2  | -  | 2  |
| Итого  |                      |  | 5505,0 | 19254,4 | 0,0 |   |     |   |    |    |    |    |