

11 ноября 2019 года № 2402

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Саратов» от 20 июня 2012 года № 1323 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание помещений жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации муниципального образования «Город Саратов» от 12 ноября 2010 года № 2750 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

постановляю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Город Саратов» от 20 июня 2012 года № 1323 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание помещений жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции» следующие изменения:

1.1. В пункте 2.2 приложения к постановлению слова «межведомственную комиссию по оценке соответствия помещений и многоквартирных домов установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции требованиям» заменить словами «межведомственную комиссию по оценке соответствия помещений и многоквартирных домов установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания,

многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом требованиям».

1.2. Дефис 5 пункта 2.5 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«- постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (первоначальный текст опубликован в издании «Собрание законодательства Российской Федерации» от 6 февраля 2006 г. № 6, ст. 702)».

1.3. Дефис 6 пункта 2.5 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«- постановлением администрации муниципального образования «Город Саратов» от 9 июня 2015 года № 1415 «О межведомственной комиссии по оценке соответствия помещений и многоквартирных домов установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом требованиям».

1.4. В абзаце 2 пункта 2.6.2 приложения к постановлению слова «прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словом «недвижимости».

1.5. Дефис 2 пункта 2.8 приложения к постановлению после слов «о признании жилого помещения» дополнить словами «(многоквартирного дома)».

1.6. Абзац 5 пункта 2.14 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«В любое время с даты регистрации документов (с учетом графика работы администрации района) заявитель имеет право на получение информации о ходе предоставления муниципальной услуги, обратившись в установленном порядке в устной форме, посредством телефонной связи, электронной почты, Единого портала, в письменной форме».

1.7. Пункт 2.15.2 приложения к постановлению исключить.

1.8. Пункт 2.15.3 приложения к постановлению считать пунктом 2.15.2.

1.9. Дополнить приложение к постановлению пунктом 2.15.3 следующего содержания:

«2.15.3. Состав действий, которые заявитель вправе совершить в электронной форме при получении муниципальной услуги:

- получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;
- формирование заявления;
- прием и регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- получение результата предоставления муниципальной услуги;

- получение сведений о ходе выполнения заявления;
- досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) администрации района, должностного лица администрации района либо муниципального служащего администрации района».

1.10. Дефис 2 абзаца 1 пункта 3.1.1.2 приложения к постановлению дополнить текстом следующего содержания: «При обращении заявителя через Единый портал секретарь комиссии направляет заявителю уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, и начале процедуры предоставления услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления услуги».

1.11. Дополнить приложение к постановлению пунктом 3.1.6 следующего содержания:

«3.1.6. В случае обнаружения заявителем в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, опечаток и ошибок секретарь комиссии устраняет допущенные опечатки и ошибки в течение трех дней со дня обращения заявителя».

1.12. Приложение № 1 к регламенту изложить в новой редакции (приложение).

2. Комитету по общественным отношениям, анализу и информации администрации муниципального образования «Город Саратов» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Саратов».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Саратов» по городскому хозяйству.

Глава муниципального образования
«Город Саратов»

М.А. Исаев

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
«Город Саратов»
от 11 ноября 2019 года № 2402

**Перечень
структурных подразделений администрации муниципального образования «Город Саратов», предоставляющих
муниципальную услугу «Признание помещений жилыми помещениями, жилых помещений пригодными
(непригодными) для проживания и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или
реконструкции»**

| Исполнители муниципальной услуги | Адрес, телефон, электронная почта | Структурные подразделения администраций районов, ответственные за исполнение муниципальной услуги | График работы администрации района | График приема граждан |
|--|--|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Администрация Октябрьского района муниципального образования «Город Саратов» | приемная главы администрации района: телефон: (8-452) 39-29-00, факс: (8-452) 23-33-90, место нахождения (почтовый адрес): 410056, г. Саратов, ул. им. Шевченко Т.Г., 4, адрес электронной почты: okt.orgotdel@yandex.ru | отдел коммунального хозяйства администрации района, телефон: (8-452) 39-29-07 | понедельник - четверг - с 9.00 до 18.00 часов, перерыв – с 13.00 до 14.00 часов, суббота, воскресенье - выходные дни | понедельник - с 09.00 до 13.00 часов, четверг – с 14.00 до 17.00 часов |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|--|---|---|--|--|
| Администрация Фрунзенского района муниципального образования «Город Саратов» | приемная главы администрации района: телефон: (8-452) 67-03-00, факс: (8-452) 67-01-20, место нахождения (почтовый адрес): 410012, г. Саратов, ул. им. Дзержинского Ф.Э., 13/15, адрес электронной почты: frunzecom1@mail.ru | отдел жилищного хозяйства администрации района, телефон: (8-452) 67-02-61 | понедельник - пятница - с 09.00 до 18.00 часов, перерыв - с 13.00 до 14.00 часов, суббота, воскресенье - выходные дни | понедельник - с 09.00 до 14.00 часов, среда - с 14.00 до 18.00 часов |
| Администрация Ленинского района муниципального образования «Город Саратов» | приемная главы администрации района: телефон: (8-452) 63-27-57, факс: (8-452) 34-08-16, место нахождения (почтовый адрес): 410052, г. Саратов, ул. Международная, 1, адрес электронной почты: len-inf@yandex.ru | отдел коммунального хозяйства администрации района, телефон: (8-452) 96-40-50 | понедельник - пятница - с 9.00 до 18.00 часов, перерыв - с 13.00 до 14.00 часов, суббота, воскресенье - выходные дни | пятница – с 14.00 до 18.00 часов |
| Администрация Волжского района муниципального образования «Город Саратов» | приемная главы администрации района: телефон: (8-452) 23-18-50, факс: (8-452) 23-47-17, место нахождения (почтовый адрес): 410028, г. Саратов, Соборная площадь, 3, адрес электронной почты: admvolga@mail.ru | отдел жилищного хозяйства администрации района, телефон: (8-452) 23-56-34 | понедельник-пятница - с 9.00 до 18.00 часов, перерыв - с 13.00 до 14.00 часов, суббота, воскресенье - выходные дни | вторник – с 9 часов 15 минут до 12 часов 15 минут, четверг – с 14 часов 15 минут до 17 часов 15 минут |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|--|--|---|--|--------------------------------|
| Администрация Кировского района муниципального образования «Город Саратов» | приемная главы администрации района: телефон: (8-452) 26-30-51, факс: (8-452) 27-59-39, место нахождения (почтовый адрес): 410012, г. Саратов, ул. Большая Казачья, 14, адрес электронной почты: admkir@list.ru | отдел жилищного хозяйства администрации района, телефон: (8-452) 26-27-98 | понедельник - пятница - с 09.00 до 18.00 часов, перерыв - с 13.00 до 14.00 часов, суббота, воскресенье - выходные дни | среда - с 09.00 до 11.00 часов |
| Администрация Заводского района муниципального образования «Город Саратов» | приемная главы администрации района: телефон: (8-452) 96-07-70, факс: (8-452) 96-45-87 место нахождения (почтовый адрес): 410015, г. Саратов, просп. Энтузиастов, 20, адрес электронной почты: zavodrs@yandex.ru | отдел коммунального хозяйства администрации района, телефон: (8-452) 96-40-50 | понедельник - пятница - с 9.00 до 18.00 часов, перерыв - с 13.00 до 14.00 часов, суббота, воскресенье - выходные дни | среда - с 16.00 до 18.00 часов |

В исключительных случаях (высокая загрузка специалистов, территориальные особенности расположения и т.д.) по решению главы администрации района количество дней и график приема граждан могут быть изменены, в администрации района вывешивается соответствующая информация об изменении графика работы.

Глава администрации Заводского района
муниципального образования
«Город Саратов»

С.В. Червяков