

7 апреля 2026 года № 133

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Саратов» от 27 мая 2015 года № 1367 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации муниципального образования «Город Саратов» от 12 ноября 2010 года № 2750 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

постановляю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Город Саратов» от 27 мая 2015 года № 1367 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 приложения к постановлению дополнить словами «за исключением предоставления земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов на основании подпунктов 3, 3.2, 3.3, 4, 5, 13, 21, 22, 23.1, 23.2 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации».

1.2. Абзац 2 пунктов 2.6.1.1, 2.6.2.1, 2.6.3.1, 2.6.4.1, 2.6.5.1, 2.6.6.2 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«Заявление может быть направлено в комитет в письменной форме на бумажном носителе по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также может быть принято при

личном обращении заявителя непосредственно в комитет либо через многофункциональный центр».

1.3. Пункт 2.6.1.10 приложения к постановлению дополнить словами «(при наличии лиц, не являющихся заявителями)».

1.4. Приложение к постановлению дополнить пунктами 2.6.1.11, 2.6.2.10, 2.6.3.10, 2.6.4.9, 2.6.5.12, 2.6.6.11.1 следующего содержания:

«2.6.1.11. Согласие на обработку персональных данных согласно приложению № 6 к регламенту.

2.6.2.10. Согласие на обработку персональных данных согласно приложению № 6 к регламенту.

2.6.3.10. Согласие на обработку персональных данных согласно приложению № 6 к регламенту.

2.6.4.9. Согласие на обработку персональных данных согласно приложению № 6 к регламенту.

2.6.5.12. Согласие на обработку персональных данных согласно приложению № 6 к регламенту.

2.6.6.11.1. Согласие на обработку персональных данных согласно приложению № 6 к регламенту».

1.5. Пункт 2.6.2.8 приложения к постановлению дополнить словами «(при наличии лиц, не являющихся заявителями)».

1.6. Пункт 2.6.6.5 приложения к постановлению после слов «место жительства» дополнить словами «(место пребывания)».

1.7. Пункт 2.6.6.7 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«2.6.6.7. Документы, подтверждающие принадлежность заявителя к категориям граждан, установленным частью 1 статьи 12.1 Закона Саратовской области от 30 сентября 2014 года № 122-ЗСО «О земле»:

а) для военнослужащих, в том числе уволенных в запас (отставку) (пункт «а» части 1 статьи 12.1 Закона Саратовской области «О земле»):

документы, подтверждающие прохождение заявителем военной службы по контракту, либо документы, подтверждающие прохождение заявителем военной службы по мобилизации, статус военнослужащего;

документы, подтверждающие участие заявителя в специальной военной операции либо в выполнении задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции;

документы, подтверждающие присвоение звания Героя Российской Федерации либо награждение орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции либо в ходе выполнения задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации;

Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции;

удостоверение ветерана боевых действий;

б) для лиц, заключавших (заключивших) контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (Войска национальной гвардии Российской Федерации) (пункт «б» части 1 статьи 12.1 Закона Саратовской области «О земле»):

документы, подтверждающие заключение заявителем контракта о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (Войска национальной гвардии Российской Федерации) и окончание его действия;

документы, подтверждающие участие заявителя в специальной военной операции либо в выполнении задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции;

документы, подтверждающие присвоение звания Героя Российской Федерации либо награждение орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции либо в ходе выполнения задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции;

удостоверение ветерана боевых действий;

в) лицам, проходящим (проходившим) службу в Войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции (пункт «в» части 1 статьи 12.1 Закона Саратовской области «О земле»):

документы, подтверждающие прохождение заявителем службы в Войсках национальной гвардии Российской Федерации;

документы, подтверждающие участие заявителя в специальной военной операции либо в выполнении задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции;

документы, подтверждающие присвоение звания Героя Российской Федерации либо награждение орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции либо в ходе выполнения задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации в ходе вооруженной провокации на Государственной

границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции;

удостоверение ветерана боевых действий;

г) для членов семей или в случае, предусмотренном частью 3 статьи 12.1 Закона Саратовской области «О земле», родителей (усыновителей) военнослужащих, лиц, указанных в пунктах «а», «б», «в» части 1 статьи 12.1 Закона Саратовской области «О земле», погибших при выполнении задач в период проведения специальной военной операции или в ходе выполнения задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, либо умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции или в ходе выполнения задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, либо признанных в установленном порядке пропавшими без вести или объявленными умершими в ходе участия в специальной военной операции или в ходе выполнения задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции:

свидетельство о заключении брака (для супруги (супруга) участника специальной военной операции либо лица, выполнявшего задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции), свидетельство о рождении ребенка (детей) либо в случае, установленном частью 3 статьи 12.1 Закона Саратовской области «О земле» (отсутствие таких лиц или письменный отказ от получения земельного участка), свидетельство о рождении ребенка (для родителей (усыновителей) военнослужащего);

свидетельство о смерти супруга (супруги), ребенка заявителя (для вдовы (вдовца) и родителей (усыновителей) военнослужащего соответственно);

документы, подтверждающие принадлежность супруга (супруги), ребенка заявителя (для вдовы (вдовца) и родителей (усыновителей) военнослужащего соответственно) к одной из категории граждан, указанных в подпунктах «а»-«в» части 1 статьи 12.1 Закона Саратовской области «О земле» (за исключением документов, подтверждающих постоянное или

преимущественное проживание супруга (супруги), ребенка (для родителей (усыновителей) военнослужащего) на территории муниципального образования «Город Саратов»»).

1.8. Приложение к постановлению дополнить пунктом 2.6.6.10.1 следующего содержания:

«2.6.6.10.1. Для граждан, у которых земельный участок, ранее предоставленный в собственность бесплатно по основаниям, указанным в подпунктах 6, 7 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, не может использоваться в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием вследствие боевых действий и (или) чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, - документ, выданный уполномоченным в соответствии с федеральным законодательством органом, или копия вступившего в законную силу решения суда, подтверждающие невозможность использования в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием вследствие боевых действий и (или) чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера земельного участка, ранее предоставленного гражданам в собственность бесплатно по основаниям, указанным в подпунктах 6, 7 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации».

1.9. Пункт 2.6.6.11 приложения к постановлению дополнить словами «(при наличии лиц, не являющихся заявителями)».

1.10. Абзац 2 пункта 2.6.6.12 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«В случае, если заявитель не представил документы, указанные в пунктах 2.6.6.5, 2.6.6.7, 2.6.6.8, 2.6.6.9, 2.6.6.10, 2.6.6.10.1 (в части, касающейся документа, выданного уполномоченным в соответствии с федеральным законодательством органом) регламента, данные документы запрашиваются комитетом в органах, в распоряжении которых они находятся, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия».

1.11. Пункт 2.6.6.13 приложения к постановлению после цифр «2.6.1.10» дополнить цифрами «2.6.1.11».

1.12. Абзацы 1, 2 пункта 2.6.7 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«2.6.7. Документы должны быть представлены в подлинниках (на обозрение) и копиях для заверения ответственными работниками комитета либо в копиях, удостоверенных нотариусом, за исключением документов, предусмотренных пунктами 2.6.6.6, 2.6.6.10.1 (в части, касающейся копии вступившего в законную силу решения суда) регламента.

Документы, предусмотренные пунктами 2.6.6.6, 2.6.6.10.1 (в части, касающейся копии вступившего в законную силу решения суда) регламента, представляются в виде надлежащим образом заверенных и скрепленных печатью соответствующего суда копий решений с отметкой о вступлении в законную силу».

1.13. Пункт 2.6.8 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«2.6.8. Заявитель вправе не представлять документы, предусмотренные пунктами 2.6.1.3, 2.6.2.3, 2.6.3.7, 2.6.4.8, дефисом 4 пункта 2.6.3.5, 2.6.6.5, 2.6.6.7, 2.6.6.8, 2.6.6.9, 2.6.6.10, 2.6.6.10.1 (в части, касающейся документа, выданного уполномоченным в соответствии с федеральным законодательством органом) регламента, самостоятельно.

Представление указанных в пунктах 2.6.2.3-2.6.2.7, 2.6.6.5, 2.6.6.7-2.6.6.10.1 (в части, касающейся копии вступившего в законную силу решения суда) регламента документов не требуется, если данные документы представлялись с заявлением о предварительном согласовании, по итогам рассмотрения которого принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка».

1.14. Дефис 1 пункта 2.7 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«- непредставление документов, предусмотренных пунктами 2.6.1.2, 2.6.1.5, 2.6.2.2, 2.6.2.5, 2.6.3.2, 2.6.3.3, 2.6.4.2, 2.6.4.3, 2.6.5.2, 2.6.5.3, 2.6.6.3, 2.6.6.4 регламента с учетом положений пункта 2.6.7 регламента».

1.15. Пункт 2.7 приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«Непредставление документов, предусмотренных пунктами 2.6.1.10, 2.6.1.11, 2.6.2.8, 2.6.2.10, 2.6.3.10, 2.6.4.9, 2.6.5.12, 2.6.6.11, 2.6.6.11.1 регламента, не является основанием для отказа заявителю в приеме документов».

1.16. Абзац 2 пункта 2.15 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«Заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка, заявление о предоставлении земельного участка может быть подано через многофункциональный центр. В случае подачи заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, заявления о предоставлении земельного участка через многофункциональный центр выдача уведомления об отказе в приеме документов, уведомления о возврате заявления, решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка (об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка), решения о предоставлении (об отказе) в предоставлении земельного участка осуществляется специалистом многофункционального центра».

1.17. Пункт 3.2.2.1 приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае обращения заявителя через многофункциональный центр специалист комитета направляет уведомление об отказе в приеме документов в многофункциональный центр».

1.18. Пункт 3.3.1 приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае обращения заявителя через многофункциональный центр исполнитель направляет уведомление о возврате заявления в многофункциональный центр».

1.19. Пункт 3.5.4 приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае подачи заявления через многофункциональный центр специалист отдела документооборота комитета направляет указанные документы в многофункциональный центр».

1.20. Абзац 1 пункта 3.10.5 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«3.10.5. В случае получения результатов рассмотрения заявления в виде бумажного документа, который направляется заявителю посредством почтового отправления, либо в случае неявки заявителя (представителя заявителя) в течение трех дней специалист отдела документооборота комитета направляет указанные документы заявителю заказным письмом с уведомлением о вручении, в случае подачи заявления через многофункциональный центр специалист отдела документооборота комитета направляет распоряжение администрации либо распоряжение председателя комитета в многофункциональный центр».

1.21. Абзац 4 пункта 3.10.5 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«Заключение договора купли-продажи, аренды, безвозмездного пользования осуществляется при личном обращении заявителя в комитет».

1.22. Абзац 4 пункта 3.3.7 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«Проект распоряжения председателя комитета согласовывается (визируется) начальником отдела комитета, ответственным за подготовку проектов распоряжений председателя комитета, начальником отдела документооборота комитета, заместителем председателя комитета по вопросам землепользования, юридической службой комитета (за исключением проектов распоряжений председателя комитета о предоставлении земельных участков), после этого передается на подпись председателю комитета».

1.23. Дополнить постановление приложением № 6 к регламенту (приложение).

2. Комитету по труду и социальному развитию администрации муниципального образования «Город Саратов» разместить настоящее постановление в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, в сетевом издании «Панорама Саратова».

3. Комитету по общественным отношениям администрации муниципального образования «Город Саратов» разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Саратов».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Саратов» по экономике.

Глава муниципального образования
«Город Саратов»

И.А. Молчанов

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
«Город Саратов»
от 7 апреля 2026 года № 133

Приложение № 6
к регламенту

Примерная форма согласия

Согласие на обработку персональных данных

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» я, _____

_____,
(Ф.И.О., последнее при наличии)
проживающий(ая) по адресу: _____

паспорт гражданина Российской Федерации серия _____ № _____
выдан _____,
(когда и кем выдан)

подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных в целях получения муниципальной услуги.

Персональные данные, на обработку которых дается мое согласие:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан);
- адрес по месту регистрации и по месту проживания;
- номер домашнего телефона, мобильного телефона, адрес личной электронной почты;
- размещение в общедоступных источниках сведений о заявителе, если таковое предусмотрено административным регламентом, постановлением высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, законами субъекта Российской Федерации.

Предоставляю специалисту комитета по управлению имуществом города Саратова (далее – специалист) право запрашивать и получать документы и информацию, которые необходимы для предоставления муниципальной услуги, с целью получения сведений и документов, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные (муниципальные) услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в

предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также осуществлять передачу документов в органы, предоставляющие государственные (муниципальные) услуги.

Специалист вправе обрабатывать мои персональные данные, в том числе с использованием средств автоматизации.

Подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие на обработку персональных данных посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес специалиста. В случае моего отзыва согласия на обработку персональных данных специалист вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Согласие действует до окончания предоставления муниципальной услуги.

«___» _____ 20__ г.

(подпись, расшифровка подписи)

.